

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Γ' ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 2^{ου} ΕΠΑΛ ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΧΟΛΗΣ ΣΤΗΝ ΚΡΗΤΗ (ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΗΡΑΚΛΕΙΟ - ΧΑΝΙΑ - ΠΕΙΡΑΙΑΣ)
ΑΠΟ 10 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΕΩΣ 15 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2026**

Ο Διευθυντής του 2^{ου} ΕΠΑΛ Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελματιών προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με την κατάθεση **κλειστών** προσφορών από Τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση **5ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής** από 10 Δεκεμβρίου έως και 15 Δεκεμβρίου 2026, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α.109113/ΓΔ4/19-08-2026 και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Στοιχεία και προδιαγραφές:

1. Προορισμός: Κρήτη.
2. Ημερομηνίες: 10-15/12/2026.
3. Το πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί από το σχολείο. Ενδεικτικά αναφέρουμε: επισκέψεις στο Ηράκλειο, στην Κνωσσό, στο Ρέθυμνο, στα Χανιά.
4. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 110 μαθητές και Έξι (6) συνοδοί καθηγητές, ανάλογα με τον αριθμό των μαθητών και τις προβλέψεις της Υ.Α..
5. Η αναχώρηση θα πραγματοποιηθεί από το λιμάνι του Πειραιά προς το Ηράκλειο και η επιστροφή από το λιμάνι των Χανίων προς τον Πειραιά. Οι μετακινήσεις στην Κρήτη για τις προβλεπόμενες επισκέψεις, θα γίνουν με κλιματιζόμενα πούλμαν σε άριστη κατάσταση, που να πληρούν τις προδιαγραφές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, κ.λ.π.). Τα πούλμαν να είναι στην αποκλειστική διάθεσή των εκδρομέων (μαθητών και συνοδών καθηγητών), καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
6. Η εκδρομή θα περιλαμβάνει δύο (2) διανυκτερεύσεις σε πλοίο της γραμμής (η καμπίνα προαιρετική) και τρεις (3) σε ξενοδοχείο 5 αστέρων στα Χανιά, σε ευρύχωρα τρίκλινα κατά βάση δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές, απαραίτητως στον ίδιο όροφο.
7. Να αναφέρεται η ονομασία του ξενοδοχείου διαμονής και να προσκομιστεί βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο.
8. Το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την σωστή και ασφαλή διαμονή των μαθητών και καθηγητών (καθαριότητα, θέρμανση, ζεστό νερό, κ.λ.π.).
9. Πρωινό και ημιδιατροφή (3 δείπνα), τύπου μπουφέ.
10. Η παρουσία ξεναγού του Τουριστικού γραφείου είναι απαραίτητη και υποχρεωτική. Το προσωπικό του (οδηγοί - συνοδοί), θα πρέπει να έχει όλα τα προβλεπόμενα από τον νόμο

δικαιολογητικά και η συμπεριφορά του απέναντι στους μαθητές και στους συνοδούς καθηγητές να είναι άψογη, όπως αρμόζει σε σχολείο.

11. Να παρέχεται ασφάλεια και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη για μαθητές και καθηγητές. Επίσης να διατίθεται ιατρός και στο ξενοδοχείο.

12. Στη προσφορά να περιλαμβάνεται συμβόλαιο αστικής ευθύνης του Τουριστικού γραφείου.

13. Η αναγραφόμενη στη προσφορά τιμή ανά μαθητή, να συμπεριλαμβάνει όλες τις τυχόν κρατήσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.

14. Το σχολείο να διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης σε συνεργασία με το επιλεγμένο Τουριστικό πρακτορείο των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής, για τη περίπτωση σοβαρής αιτίας.

15. Το σχολείο να έχει το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα Τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

16. Τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, μαζί με την προσφορά τους θα πρέπει να καταθέσουν :

- Βεβαίωση σε ισχύ του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού γραφείου από τον ΕΟΤ.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Βεβαίωση διαθεσιμότητας από την ακτοπλοϊκή εταιρεία.
- Επιβεβαίωση δωματίων για τα προτεινόμενα ξενοδοχεία .
- Να μη συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, όπως προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Να μην τελεί υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή να μην τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή να μην βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του εκ της φορολογικής και κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας.
- Να έχει υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής και Αστικής Ευθύνης, Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού -Τουριστικού Γραφείου, καθώς και πρόσθετη ασφάλιση και κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- Να μην εκπροσωπείται από άτομο που έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για:
α) Αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, β) για εγκλήματα σχετικά με την οικογένεια, βάσει των άρθρων 360 και 360Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α' 95),
γ) εγκλήματα του ν. 3500/2006 (Α' 232) για την αντιμετώπιση της ενδοοικογενειακής βίας,
δ) εμπορία ανθρώπων σύμφωνα με το άρθρο 323Α του Ποινικού Κώδικα και τον ν.

4251/2014 (Α' 80), ε) διακίνηση ναρκωτικών σύμφωνα με τον ν. 4139/2013 (Α' 74), στ) τα εγκλήματα των άρθρων 187, 187Α, 187Β, 299, 306, 308 έως 312 και 324 του Ποινικού Κώδικα. Τα ως άνω ισχύουν και για το προσωπικό του Τουριστικού γραφείου που πρόκειται να συμμετάσχει στην εκπαιδευτική δράση.

- Υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) που υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του τουριστικού γραφείου περί του ότι δεν συντρέχουν τα ανωτέρω στο πρόσωπο του και στο πρόσωπο των ατόμων που θα διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Επίσης θα προσκομίσουν αντίγραφο γενικής ή άλλης ισχύουσας ή ισοδύναμης άδειας τουρισμού, καθώς και τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησής τους, όπως και αντίγραφο της ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης της περ. ν της παρ. 1.
- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ.
- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.
- Γενικό πιστοποιητικό από το Γ.Ε.Μ.Η.
- Αποδεικτικό καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου του υπεύθυνου και του προσωπικού που πρόκειται να συμμετάσχει, συμπεριλαμβανομένου του ποινικού μητρώου της περίπτωσης δ' του άρθρου 14 του ν. 4995/2022.
- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή μη θέσεως σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστολής επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή υπαγωγής σε διαδικασία εξυγίανσης ή οποιασδήποτε άλλης κατάστασης.

17. Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό), θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 70% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί την προηγούμενη της αναχώρησης ημέρα. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 30% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

18. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρος του, (εγγυητική επιστολή των 3.000 ευρώ).

Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το πρακτορείο που μειοδοτεί.

Οι ενδιαφερόμενοι, παρακαλούνται να αποστείλουν μια προσφορά σε κλειστό φάκελο, στην διεύθυνση του σχολείου (Θεσσαλονίκης 151 – 17610 Καλλιθέα), υπόψη Δ/νσης 2^{ου} ΕΠΑΛ, έως την Πέμπτη 05/11/2026 και ώρα 11.00 πμ με την εξής μορφή:

Προσφορά 1 : Τεχνική προσφορά όπου θα περιλαμβάνει όλες τις παροχές που αναλυτικά ζητάμε στην προκήρυξη καθώς και το ειδικό σήμα λειτουργίας.

Προσφορά 2 : Οικονομική προσφορά όπου θα περιλαμβάνει το κόστος ανά άτομο και θα αναφέρεται η συνολική τιμή.

Η προσφορά 2 θα ληφθεί υπ' όψη, εφόσον η προσφορά 1 καλύπτει πλήρως τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχει θέσει το σχολείο βάσει της προκήρυξης.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο γραφείο του διευθυντή από την επιτροπή αξιολόγησης, όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις.

Ενστάσεις κατά τις επιλογής, μπορούν να υποβληθούν εντός 3 εργάσιμων ημέρων από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου.

Κουτουλάκος Χρήστος
Δ/ντής 2^{ου} ΕΠΑΛ
Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής

