

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στη Σπάρτη

ΣΧΕΤ.: Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456 τ. Β')

Το 2ο ΕΠΑΛ της Σιβιτανιδείου Σχολής προτίθεται να πραγματοποιήσει τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών όλου του σχολείου στη Σπάρτη από 15 – 18 Μαρτίου 2025 (τρεις διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο).

1. Θα συμμετάσχουν 50-90 μαθητές και 4 συνοδοί καθηγητές
Η μετακίνηση θα γίνει οδικώς με τουριστικό κλιματιζόμενο πούλμαν σύγχρονης τεχνολογίας εφοδιασμένο με τις απαραίτητες ζώνες ασφαλείας. Οι οδηγοί να είναι στη διάθεση των εκδρομέων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής.
2. Να υπάρχει συνοδός-ξεναγός εκ μέρους του ταξιδιωτικού γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
3. Το κατάλυμα να είναι ξενοδοχείο τουλάχιστον 3 αστέρων) στη Σπάρτη, στο Γύθειο, στην Αρεόπολη ή στην ευρύτερη περιοχή. Τα δωμάτια να είναι μονόκλινα ή δίκλινα για τους συνοδούς και κατά βάση τρίκλινα (ή τετράκλινα) για τα παιδιά. Να είναι επίσης συγκεντρωμένα (όσο το δυνατόν στην ίδια πτέρυγα) και να έχουν κρεβάτια κι όχι ράντζα. Οι κοινόχρηστοι χώροι του καταλύματος να είναι λειτουργικοί και διαθέσιμοι για το σχολείο μας.
4. Με την προσφορά θα αποσταλεί υποχρεωτικά το όνομα του ξενοδοχείου και – οπωσδήποτε - επιβεβαίωση κράτησης.
5. Το πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί από το σχολείο.
Ενδεικτικά αναφέρουμε: Επίσκεψη στο Μυστρά- Γύθειο– Αρεόπολη – Μονεμβασιά, Σπάρτη κλπ
6. Να προβλέπεται ποινική ρήτρα, σε περίπτωση κακής εκτέλεσης της εκδρομής.
7. Να προβλέπεται ιατρός στο ξενοδοχείο και εάν υπάρξει ανάγκη και μεταφορά με ταξί στο πλησιέστερο νοσοκομείο
8. Να υπάρχει υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης του διοργανωτή καθώς και ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
9. Σε περίπτωση νόσησης ταξιδιώτη από covid19 και κατά συνέπεια απομόνωσης κατόπιν οδηγιών από τον ΕΟΔΥ, να καλυφθούν έξοδα που θα προκύψουν ακριβώς λόγω των οδηγιών αυτών, π.χ. διαμονή πέρα των συμφωνηθέντων ημερών, επιστροφή με διαφορετικό μεταφορικό μέσο ή διαθέσιμα δωμάτια για απομόνωση, μεταφορά κηδεμόνα, κλπ. Γενικά να υπάρξει ασφαλιστική κάλυψη και για την περίπτωση του covid19.
10. Στην προσφορά θα αναφέρεται η συνολική τιμή και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

11. Δυνατότητα αλλαγής ημερομηνίας της εκδρομής σε περίπτωση έκτακτων καιρικών ή άλλων συνθηκών, καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. απαγόρευση πραγματοποίησης εκδρομών, εκλογές κ.λ.π.)

12. Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης κλειστών προσφορών στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Σιβιτανιδείου Σχολής, ορίζεται η Πέμπτη 13/02/2025 και ώρα 11:00 το μεσημέρι. Στη συνέχεια θα ανοιχθούν οι προσφορές από επιτροπή του σχολείου.

13. Η επιτροπή πέραν της τιμής, θα συνεκτιμήσει την προσφορά δωρεάν συμμετοχών και τη συνολική ποιότητα των προσφερομένων παροχών.

14. Προσφορές που δεν θα πληρούν τους πιο πάνω όρους, δεν θα ληφθούν υπόψη.

15. Το γραφείο που θα επιλεγεί θα πρέπει πριν από την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει:

α. Βεβαίωση κρατήσεως των δωματίων στο προτεινόμενο ξενοδοχείο.

β. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, για μαθητές και καθηγητές.

Σημειώνουμε ότι δεν γίνονται δεκτές ηλεκτρονικά αποσπελλόμενες (με e-mail), προσφορές ακόμη κι αν αυτές είναι με κωδικό.

Ο Διευθυντής

Κουτουλάκος Χρήστος